

Veřejná výzva

na výkon funkce úředníka územního samosprávného celku

Starosta obce Dyjákovice vyhlašuje dle § 6 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“) veřejnou výzvu na obsazení pracovní pozice

účetní

Místo výkonu práce: Obecní úřad Dyjákovice, Dyjákovice 235, 671 26 Dyjákovice

Platové zařazení: dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění – platová třída 10 a vyšší (dle dosaženého vzdělání) + odměny

Pracovní úvazek: 0,5 (20 hodin týdně) -po dohodě a zaškolení lze i plný úvazek.

Trvání pracovního poměru: doba neurčitá (3 měsíční zkušební doba)

Datum nástupu: dle dohody – co nejdříve

Předpoklady pro vznik pracovního poměru:

dle § 4 zákona o úřednících (státní občanství ČR nebo cizí státní občanství a trvalý pobyt v ČR, věk minimálně 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost)

Předpokládá se základní orientace v legislativě vztahující se k nabízené pracovní pozici, a to zejména v zákonech (vše v platném znění):

- zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví
- zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád
- zákon č. 500/2004 Sb., správní řád
- zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kont. ve veřejné správě a o změně některých zákonů,
- vyhláška č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě,
- České účetní standardy

Požadavky:

- minimálně úplné SŠ vzdělání ekonomického směru
- dobrá znalost legislativy a dalších pravidel na úseku hospodaření obce
- výborná znalost práce na PC (exel, word, aj.)
- schopnost samostatné práce
- flexibilita, profesionalita, pečlivost, zodpovědnost
- aktivní přístup k řešení problémů
- vysoké pracovní nasazení, aktivní přístup k práci, odolnost vůči stresu

Výhodou:

- praxe na obdobné pracovní pozici
- praxe s účetním programem Keo4

Pracovní náplň:

- komplexní vedení a zpracování účetnictví účetní jednotky ÚSC,
- komplexní vedení a zpracování rozpočtu, rozpočtových opatření a rozpočtového výhledu účetní jednotky ÚSC
- komplexní zpracování mzdové a personální agendy
- vedení evidence majetku včetně zpracování přehledů, výkazů a statistiky
- příprava podkladů pro inventarizaci majetku

Písemná přihláška musí obsahovat:

- jméno a příjmení, případně titul
- datum a místo narození, státní příslušnost
- místo trvalého pobytu, číslo OP nebo povolení k pobytu
- datum a podpis uchazeče
- kontaktní spojení (telefonní spojení, popř. e-mail)

K přihlášce se připojí tyto doklady:

- strukturovaný profesní životopis,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a zkouškách (odborná způsobilost)

Lhůta pro podání písemné přihlášky: nejpozději do 16.11.2023 (čtvrtek) – do 12:00

K později dodaným přihláškám nebude brán zřetel!

Způsob podání písemné přihlášky:

Přihlášky s uvedenými doklady v zalepené obálce doručte osobně na podatelnu Obecního úřadu Dyjákovice nebo poštou na adresu (přihlášky nelze zasílat elektronicky!):

Obec Dyjákovice , Dyjákovice 235, 671 26 Dyjákovice

Na obálce vyznačte „Neotevírat – Veřejná výzva – účetní“

Bližší informace k výše uvedené pracovní pozici poskytne:

Josef Gajdošík , starosta (tel. 724 183 481, starosta@dyjakovice.cz)


Upozornění pro uchazeče:

Zájemci, kteří splní požadované předpoklady stanovené ve výzvě, budou k dalšímu posouzení a hodnocení (formou osobního pohovoru) vyzváni prostřednictvím telefonu, popř. prostřednictvím e-mailu. Před uzavřením pracovního vztahu bude vyžadován od vybraného uchazeče výpis z evidence Rejstříků trestů (ne starší než 3 měsíce) a ověřená kopie o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo tuto výzvu zrušit nebo nevybrat žádného zájemce. Zájemci nesou náklady, které jim účastí ve veřejné výzvě vzniknou.

V Dyjákovících dne 17.10.2023

Josef Gajdošík, v.r. starosta


OBEC DYJAKOVICE
71 26 DYJAKOVICE 235
-1-

Sdělení: V rámci veřejné výzvy bude Obec Dyjákovice, IČO: 00292702, se sídlem Dyjákovice 235, 67126 Dyjákovice, v nezbytném rozsahu zpracovávat Vaše osobní údaje za účelem výběru vhodného zaměstnance a případně sjednání pracovní smlouvy. Mezi tyto osobní údaje patří: jméno a příjmení, datum narození, bydliště, telefon, e-mailová adresa, vzdělání a dosavadní pracovní zkušenosti. Vaše osobní údaje budeme zpracovávat pouze po dobu veřejné výzvy. V souladu s příslušnými právními předpisy dále informujeme, že máte právo na přístup ke svým osobním údajům, právo požadovat opravu, výmaz nebo omezení zpracování Vašich osobních údajů, případně vznést námitku týkající se zpracování osobních údajů.

Vyvěšeno: 17.10.2023

Svěšeno:

ID DS :gutaz9q
www.dyjakovice.cz